

(надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту выездной проверки).

и.о.начальника территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по
Волгоградской области в Палласовском,
Старополтавском районах Назарова Е.А.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную
проверку



(подпись)

Назарова Елена Александровна – и.о.начальника территориального отдела Управления
Роспотребнадзора по Волгоградской области в Палласовском, Старополтавском районах, тел. 8-
844-92-61-4-52 , beskorovaynova_av@rpn34.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт
выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их
представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления).

«28» сентября 2021г.

(подпись)

(ФИО)

10 час. 00 мин.

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе
через личный кабинет на специализированном электронном портале.

«__» _____ 2021г.

(подпись)

(ФИО)

____ час. ____ мин.

*отметки размещаются после реализации указанных в них действий